



# DOSSIER FAMILIAL

## Année 2021-2022

### SERVICE PÉRISCOLAIRE

NOM / PRENOM DU OU DES ENFANTS :

1 : \_\_\_\_\_ 3 : \_\_\_\_\_  
2 : \_\_\_\_\_ 4 : \_\_\_\_\_

ETABLISSEMENT SCOLAIRE :  Mougérou  Ange Gardien  Autres

<b>REGIE PERISCOLAIRE et RESTAURANT SCOLAIRE</b> 6, rue Louis Pasteur	<b>ALSH, GARDERIE et ANIMATION JEUNESSE</b> 10, rue du Laber	<b>ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS</b> 10, rue du Laber
 02 98 24 43 13 Marie Line MOAL	 02 98 19 31 31 -  02 98 19 31 32 Inès BOTHOREL (Répondeur accueil loisirs)	 06 70 51 09 04 Stéphane PERON

#### Responsable Légal (père, mère, tuteur, autre...)

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

 : \_\_\_\_\_  : \_\_\_\_\_

 (mail) : \_\_\_\_\_

#### Conjoint(e)

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

 : \_\_\_\_\_  : \_\_\_\_\_

 (mail) : \_\_\_\_\_

#### Situation familiale

Marié(e) / Pacsé(e)  Divorcé(e) / Séparé(e)  Concubinage  Célibataire  Autres : \_\_\_\_\_

N° d'allocataire CAF de BREST : \_\_\_\_\_ (Si MSA, joindre l'attestation de l'organisme)

## INSCRIPTION(S) AU SERVICE PERISCOLAIRE

### 1<sup>er</sup> ENFANT

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_  fille  garçon

Classe : \_\_\_\_\_  Moguérou  Ange Gardien  Autres \_\_\_\_\_

RESTAURANT SCOLAIRE

GARDERIE

ACCUEIL DE LOISIRS 3 à 5 ans

ACCUEIL DE LOISIRS 6 à 11 ans

ANIMATION JEUNESSE 12 à 17 ans

Allergie Alimentaire  OUI  NON (cf fiche sanitaire)

ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS (GS/CP)

### 2<sup>ème</sup> ENFANT

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_  fille  garçon

Classe : \_\_\_\_\_  Moguérou  Ange Gardien  Autres \_\_\_\_\_

RESTAURANT SCOLAIRE

GARDERIE

ACCUEIL DE LOISIRS 3 à 5 ans

ACCUEIL DE LOISIRS 6 à 11 ans

ANIMATION JEUNESSE 12 à 17 ans

Allergie Alimentaire  OUI  NON (cf fiche sanitaire)

ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS (GS/CP)

### 3<sup>ème</sup> ENFANT

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_  fille  garçon

Classe : \_\_\_\_\_  Moguérou  Ange Gardien  Autres \_\_\_\_\_

RESTAURANT SCOLAIRE

GARDERIE

ACCUEIL DE LOISIRS 3 à 5 ans

ACCUEIL DE LOISIRS 6 à 11 ans

ANIMATION JEUNESSE 12 à 17 ans

Allergie Alimentaire  OUI  NON (cf fiche sanitaire)

ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS (GS/CP)

#### 4<sup>ème</sup> ENFANT

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_  fille  garçon

Classe : \_\_\_\_\_  Muguérou  Ange Gardien  Autres \_\_\_\_\_

RESTAURANT SCOLAIRE

GARDERIE

ACCUEIL DE LOISIRS 3 à 5 ans

ACCUEIL DE LOISIRS 6 à 11 ans

ANIMATION JEUNESSE 12 à 17 ans

Allergie Alimentaire  OUI  NON (cf fiche sanitaire)

ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS (GS/CP)

#### LA ROSKO CARTE



Afin de faciliter la vie quotidienne tout en améliorant l'efficacité des services administratifs, la ville a mis en place la Rosko Carte. Les enfants inscrits au secteur périscolaire par l'intermédiaire de ce bulletin auront ainsi une carte nominative.

Lorsqu'il arrive à l'école, l'enfant (ou le parent) qui doit utiliser un des services périscolaires indique en sélectionnant les symboles, s'il fréquente la garderie et/ou s'il déjeune au restaurant scolaire (PRETI SKOL). Puis il présente sa carte devant la badgeuse qui reconnaît son identité.

En fin de journée, s'il a été à la garderie, il sélectionne le symbole et repasse son badge. Le badgeage déclenchera un état de présences (confirmé par des contrôles) duquel découlera une facturation mensuelle des divers services utilisés.

**En l'absence de badgeage, le tarif maximum sera appliqué !**

**Attention : La première Rosko Carte est gratuite. Si elle est perdue ou détériorée, il conviendra de prévenir le service périscolaire. Une seconde carte sera établie et facturée 10,00 €.**

#### MODALITES DE PAIEMENT

Vous pouvez régler vos factures soit par prélèvement automatique (joindre un RIB daté et signé), soit directement auprès du service périscolaire de la mairie et **prochainement par le biais du paiement en ligne.**

# PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT POUR TOUT DOSSIER

- Une fiche sanitaire par enfant datée et signée
- La photocopie du carnet de vaccination
- Le règlement intérieur et le permis à points datés et signés
- Dernier avis d'imposition ou de non-imposition ou attestation du quotient familial (MSA, CAF MARITIME...) **si vous n'êtes pas allocataire de la CAF de BREST**

**(En l'absence de ces documents, le tarif le plus élevé sera appliqué)**

**Dépôt du dossier accompagné  
des pièces justificatives demandées à rendre**

**avant le vendredi 25 juin 2021 :**

- ✓ à la Mairie 6, rue Louis Pasteur
- ou
- ✓ à l'établissement scolaire



Les informations personnelles recueillies à partir de ce formulaire sont nécessaires pour le fonctionnement administratif (restaurant scolaire, garderie, centre de loisirs, école municipale des sports, cours de tir à l'arc, animation jeunesse). Elles sont enregistrées et destinées au service périscolaire. Vous disposez de droits sur les données vous concernant que vous pouvez exercer auprès de la collectivité en adressant une demande par écrit accompagnée d'un justificatif d'identité à l'adresse suivante : [se.mairie@roscoff.fr](mailto:se.mairie@roscoff.fr). Pour connaître vos droits et les modalités pour les exercer, veuillez consulter la notice d'information affichée : sur le site internet de la ville et au tableau d'affichage intérieur de la mairie.